**Kompetentsipõhise eneseanalüüsi vorm täiskasvanute koolitaja, tase 6 kutse taotlejale**

**Nimi:**

Esmalt palume Teil analüüsida 6. taseme täiskasvanute koolitaja kutsetläbivaid kompetentse.

|  |  |
| --- | --- |
| Nr | **Kompetentsi lühikirjeldus** |
| 1 | Valdab koolitusel käsitletavat valdkonda/teemat/ainet, hoiab end kursis valdkondlike uuendustega, arvestadesvaldkonna- ja ainealase teadmuse, teaduspõhisuse ja parimate praktikate ning õppekavast/koolitusprogrammist. |
| *Kompetentsi tõendamine ja tõendusmaterjali esitamine (max 2000 tähemärki)* |
| 2 | Teab täiskasvanukoolituse põhiprintsiipe ja lähtub koolitusel täiskasvanud õppija eripäradest. |
| *Kompetentsi tõendamine (max 2000 tähemärki)* |
| 3 | Väärtustab täiskasvanud õppijat, järgib oma töös eetilisi norme (vt lisa 3 Täiskasvanute koolitaja eetikakoodeks) ja konfidentsiaalsusnõudeid; hoiab kutse mainet. |
| *Kompetentsi tõendamine (max 2000 tähemärki)* |
| 4 | Järgib täiskasvanuõpet ja teisi valdkonna tegevusi reguleerivaid õigusakte. |
| *Kompetentsi tõendamine (max 2000 tähemärki)* |
| 5 | Annab õppijatele tagasisidet kogu koolitusprotsessi vältel. |
| *Kompetentsi tõendamine (max 2000 tähemärki)* |
| 6 | Kasutab korrektset koolituse läbiviimise keelt kõnes ja kirjas. |
| *Kompetentsi tõendamine ja tõendusmaterjali esitamine (max 2000 tähemärki)* |
| 7 | Kasutab asjakohaseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogia (IKT) vahendeid õppeprotsessi ettevalmistamisel, läbiviimisel, hindamisel ja enesearengu toetamisel; oskab allikakriitiliselt veebipõhist infot otsida; teab digiõppe võimalusi ja oskab kasutada sobilikke meetodeid digiõppe läbiviimiseks täiskasvanute koolituses; oskab luua, kasutada ja jagada veebipõhiseid materjale. |
| *Kompetentsi tõendamine ja tõendusmaterjali esitamine (max 2000 tähemärki)* |

Järgnevalt palume Teil analüüsida 6. taseme kompetentse. Iga kompetentsi puhul on esitatud tegevusnäitajad, mida palume Teil analüüsida lahtris *Kompetentsi tõendamine* või *Kompetentsi tõendamine ja tõendusmaterjali esitamine*. Võimalik on sisestada tekst pikkusega kuni 2000 tähemärki. Kirjeldage ja analüüsige tegevusi, mis iseloomustavad Teie käitumist koolitusprotsessis; faktilisi andmeid, kui need tõendavad kompetentsi ilmnemist vm olulist informatsiooni enda kui koolitaja tegevuse kohta. Tooge konkreetseid näiteid.

Portfoolios esitatud tõendusmaterjalid peavad iseloomustama konkreetset kompetentsi ja olema otselingiga kättesaadavad.

|  |
| --- |
| **1. Õppeprotsessi ettevalmistamine** |
| 1.1 Selgitab eelnevalt välja ja analüüsib konkreetse õpperühma õpi- ja erivajadusi ning nendest lähtuvalt seab eesmärgid ja õpiväljundid ning planeerib koolituse sisu (vt lisa 2 Kutsestandardis kasutatud terminid). |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1.2 Koostab koolitusprogrammi ja planeerib oma tegevuse, lähtudes õppekavast (selle olemasolul). |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1.3 Valmistab ette konkreetse koolituse sisu ja valib meetodid, lähtudes koolitusprogrammis (õppekavas, selle olemasolul) koolitusprogrammis/õppekavas fikseeritud õpiväljunditest ja varasemast tagasisidest. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 1.4 Koostab ja/või kohandab õppematerjale, lähtudes õppekavast või koolitusprogrammist, teema käsitlemise loogikast ning õppekeskkonna võimalustest. Viitab korrektselt allikatele, arvestades autoriõigusi. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| **2. Õppeprotsessi läbiviimine** |
| 2.1. Selgitab õppijatele õppekavas (kui õppekava on olemas) seatud õppe eesmärke. Toetab õppijaid individuaalsete õpieesmärkide seadmisel, aidates siduda neid koolitusprogrammist tulenevate eesmärkidega. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 2.2 Rakendab erinevaid võtteid õppimist toetava füüsilise-, vaimse- ja sotsiaalse keskkonna loomiseks. |
| *Kompetentsi tõendamine*  | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* |  |
| 2.3 Viib läbi õppeprotsessi, vajadusel muudab õppe etappide järjestust ja töövorme, kaasates õppijaid ja arvestades õpperühma vajadusi. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* |  |
| 2.4 Märkab ja tunneb ära grupi arengus toimuvaid muutusi, reageerib olukorrale õpiprotsessi toetaval viisil. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* |  |
| **3. Õppeprotsessi analüüs ja hindamine** |
| 3.1 Kogub õppijatelt arvamusi õppeprotsessi kohta, valides sobivad meetodid. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 3.2 Valib sobivad hindamismeetodid ja lähtudes kavandatud eesmärkidest analüüsib õppeprotsessi. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 3.3 Valib sobivad hindamismeetodid ja hindab õpiväljundeid. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 3.4 Teavitab seotud isikuid õppe tulemustest, kasutades kokkulepitud meetodit ja tuginedes faktidele. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| **4. Arendus-, loome- või teadustegevus täiskasvanuhariduse valdkonnas** |
| 4.1 Osaleb aktiivselt täiskasvanute koolitajate võrgustikes ja koolitajate kogukonna tegevustes, avaldades arvamust ja tehes ettepanekuid täiskasvanuõppe valdkonnas. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| **5. Professionaalne enesearendamine** |
| 5.1 Analüüsib ja hindab oma tegevust õppeprotsessis, toob välja enda tugevused ja arenguvajadused. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |
| 5.2 Hindab oma füüsilist, vaimset ja emotsionaalset seisundit, võtab kasutusele abinõud tasakaalu saavutamiseks ja säilitamiseks. |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* |  |
| 5.3 Hoiab end kursis uuemate suundadega täiskasvanuhariduse valdkonnas. Käsitleb ennast õppijana, vastutab enda arengu eest.  |
| *Kompetentsi tõendamine* | *(max 2000 tähemärki)* |
| *Viide tõendus-materjalile* | *(Tõendusmaterjalide esitamine)* |